**Procedura obowiązująca**

**w Przedszkolu Samorządowym**

**w Jerce**

**w Zespole Szkół w Jerce**

**od 1 kwietnia 2022r.**

**w zakresie organizacji kształcenia**

**i zapewnienia bezpieczeństwa zdrowotnego**

1. **PODSTAWA PRAWNA:**
* Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 maja 2020r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach.
* Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 2020r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów innych form wychowania przedszkolnego, warunków tworzenia i organizowania tych form oraz sposobu ich działania.
* Wytyczne MEiN, MZ i GIS dla szkół podstawowych i ponadpodstawowych obowiązujące od 31.03.2022 r.
1. **POSTANOWIENIA OGÓLNE:**
2. W celu zapewnienia dzieciom kształcenia w poczuciu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w PRZEDSZKOLU SAMORZĄDOWYM W JERCE obowiązuje procedura funkcjonowania placówki.
3. Za zapewnienie bezpieczeństwa i higienicznych warunków pobytu w Przedszkolu Samorządowym w Jerce, zwanego dalej Przedszkolem, odpowiada Dyrektor Zespołu Szkół w Jerce, zwany dalej Dyrektorem.
4. W przedszkolu stosuje się wytyczne Ministra Zdrowia, Głównego Inspektora Sanitarnego oraz Ministra Edukacji Narodowej.
5. Oddziały Przedszkolne w Zespole Szkół w Jerce pracują w godzinach od 6.00 do 16.00.
6. Jedna grupa dzieci powinna, w miarę możliwości organizacyjnych, przebywać w wyznaczonej i stałej sali.
7. Zaleca się, aby do grupy przyporządkowani byli, w miarę możliwości organizacyjnych, ci sami opiekunowie.
8. W grupie może przebywać maksymalnie 25 dzieci.

**3. NAUCZYCIELE/OPIEKUNOWIE:**

1. Sprawdzają warunki do prowadzenia zajęć – liczba dzieci zgodnie z ustaleniami, objawy chorobowe u dzieci, dostępność środków czystości itp.
2. Dbają o to, aby dzieci po przyjściu ( przebraniu się) do placówki w pierwszej kolejności myły ręce wodą z mydłem.
3. Dbają o to, by dzieci regularnie myły ręce w tym po skorzystaniu z toalety, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza.
4. Wietrzą salę, w której odbywają się zajęcia.
5. Mogą organizować wyjścia poza teren przedszkola.
6. Przebywanie osób trzecich w placówce (tylko osoby bez objawów infekcji i choroby zakaźnej). Są one zobowiązane do przebywania w wyznaczonych obszarach przedszkola. Zaleca się dezynfekcję rąk lub użycie rękawiczek jednorazowych.
7. Kontaktuje się z rodzicem/rodzicami/opiekunem prawnym/opiekunami prawnymi w przypadku stwierdzenia podejrzenia choroby u ich dziecka. Zalecany jest kontakt z wykorzystaniem technik komunikacji na odległość.

**4. RODZICE/OPIEKUNOWIE PRAWNI:**

1. Do przedszkola można przyprowadzić **wyłącznie zdrowe dziecko** (bez objawów wskazujących na chorobę)

2. Jeśli dziecko przejawia niepokojące objawy choroby rodzice/opiekunowie powiadomieni przez nauczyciela zobowiązani są do pilnego odebrania dziecka z przedszkola.

3. Rodzic/opiekun prawny przyprowadza dziecko do godziny 8.15. Po tym czasie drzwi wejściowe przedszkola zostaną zamknięte i dziecko nie będzie mogło wejść na teren placówki.

4. Rodzic/opiekun prawny odbiera dziecko od poniedziałku do czwartku od godziny 13.15, a w piątek od godziny 13.00 (w szczególnie uzasadnionych przypadkach będzie możliwe odebranie dziecka do godziny 12.00 po wcześniejszym zgłoszeniu i poinformowaniu wychowawcy telefonicznie).

5. W przypadku gdy dziecko przyniosło ze sobą własne zabawki bądź niepotrzebne przedmioty, rodzic zostanie poproszony o odebranie ich dziecku.

6. **Rodzic/ opiekun prawny nie wchodzi na teren budynku przedszkola.** W szczególnie uzasadnionych przypadkach rodzic/opiekun może przebywać na terenie placówki z zachowaniem środków ostrożności (tylko osoba zdrowa).

7. Rodzice/opiekunowie prawni wchodzą wyłącznie do wiatrołapu, oddają dziecko pod opiekę pracownika przedszkola. Pracownik odprowadza je do szatni, a następnie udają się bezpośrednio do swojej sali.

8. Dzieci do przedszkola są przyprowadzane/odbierane wyłącznie przez zdrowych rodziców/opiekunów prawnych.

9. Rodzic/opiekun sygnalizuje wejście do placówki dzwonkiem umieszczonym przy drzwiach wejściowych w wiatrołapie. W przypadku gdy w wejściu przebywa już jedna osoba dorosła z dzieckiem pozostałe osoby oczekują na wejście na zewnątrz budynku przed drzwiami. Przez wzgląd na sytuację dziecko powinno być przekazane wyznaczonemu pracownikowi w maksymalnie krótkim czasie.

10.Każdy rodzic przynosi do przedszkola obuwie na zmianę oraz strój do przebrania dziecka w razie nieprzewidzianych zdarzeń.

11. Rodzic/opiekun zobowiązany jest do bycia w stałym kontakcie z wychowawcą. W przypadku braku możliwości stałego kontaktu prosi się o podanie numeru kontaktowego do osoby, która w każdej chwili będzie mogła odebrać dziecko z przedszkola.

12. Rodzic/opiekun zobowiązany jest do pisemnego oświadczenia w przypadku gdy dziecko jest alergikiem.

13. Rodzic/opiekun wyraża zgodę na mierzenie temperatury dziecka, gdy tylko zajdzie taka potrzeba.

14. Mając na uwadze bezpieczeństwo dzieci rodzice przyprowadzający/odbierający dzieci mają obowiązek bezwzględnie przestrzegać wewnętrznych procedur bezpieczeństwa obowiązujących na terenie placówki. Osoby, które nie stosują się do wyznaczonych procedur będą wypraszane z budynku przedszkola i dyrektor będzie powiadamiał służby państwowe.

**5. PRZYGOTOWYWANIE I WYDAWANIE POSIŁKÓW:**

1. Korzystanie z wody pitnejprzez dzieci możliwe jest wyłącznie pod nadzorem wychowawcy/opiekuna.
2. Przy organizacji żywienia w przedszkolu, obok warunków higienicznych wymaganych przepisami prawa odnoszących się do funkcjonowania żywienia zbiorowego, personel kuchennyzobowiązany jest do:
* stosowania środków ochrony osobistej (odzież i obuwie na zmianę, fartuch ochronny, nakrycie głowy, jednorazowe  rękawiczki),
* utrzymania wysokiej higieny, mycia i dezynfekcji stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego,
* mycia w zmywarce z dodatkiem detergentu, w temperaturze minimum 60 o C lub wyparzania wielorazowych naczyń i sztućców.
1. Posiłki do sali dla trzech grup dostarcza pomoc kuchenna/kucharka. Dla dwóch grup na jadalni naczynia rozkłada pomoc kuchenna. Po zakończonym posiłku pomoc kuchenna/kucharka odwozi naczynia
2. W przypadku braku innych możliwości organizacyjnych dopuszcza się spożywanie posiłków przez dzieci w salach, z zachowaniem zasad bezpiecznego i higienicznego spożycia posiłku.

**6. NAUCZYCIELE I PRACOWNICY OBSŁUGI:**

1) Stosują zasady profilaktyki zdrowotnej:

* 1. Regularnego mycia rąk przez 20 sekund mydłem i wodą lub środkiem dezynfekującym zgodnie z instrukcją zamieszczoną w pomieszczeniach sanitarno-higienicznych;
	2. Kasłania, kichania w jednorazową chusteczkę lub wewnętrzną stronę łokcia;
	3. Unikania kontaktu z osobami, które źle się czują;
1. Dezynfekują ręce niezwłocznie po wejściu do budynku placówki.
2. Postępują zgodnie z zapisami wprowadzonymi w procedurze bezpieczeństwa.
3. W przypadku gdy przedszkole będzie zapewniało wyżywienie, pracownicy firmy cateringowej dowożący posiłki nie mogą mieć kontaktu z dziećmi oraz wychowawcami, opiekunami dzieci.

**7. OSOBY SPRZĄTAJĄCE W PLACÓWCE PO KAŻDYM DNIU:**

1) Myją toalety, ciągi komunikacyjne, poręcze, włączniki światła, klamki, uchwyty, poręcze krzeseł, siedziska i oparcia krzeseł, blaty stołów, z których korzystają dzieci i nauczyciele, drzwi wejściowe do placówki, zabawki, szafki w szatni (powierzchnie płaskie), kurki przy kranach – myją i dezynfekują po zajęciach.

2) Wietrzą pomieszczenia, w których odbyła się dezynfekcja, tak aby nie narażać dzieci ani innych pracowników na wdychanie oparów.

3) Regularnie czyszczą urządzenia znajdujące się na terenie placu zabaw przy czym plac zabaw jest zamknięty dla rodziców/opiekunów prawnych i osób postronnych.

4) Myją i dezynfekują ręce po każdej czynności związanej ze sprzątaniem, myciem, itd.

**8. DYREKTOR WE WSPÓŁPRACY Z ORGANEM PROWADZĄCYM ZAPEWNIA:**

* 1. Sprzęt, środki czystości i do dezynfekcji, które zapewnią bezpieczne korzystanie z pomieszczeń przedszkola, placu zabaw oraz sprzętów, zabawek znajdujących się w przedszkolu.
	2. Płyn do dezynfekcji rąk – za drzwiami przy wejściu do budynku, oraz w miejscu przygotowywania posiłków~~.~~
	3. Plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk w pomieszczeniach sanitarno-higienicznych oraz instrukcje dotyczące prawidłowego mycia rąk przy dozownikach z płynem.
	4. Pomieszczenie do izolacji osoby, u której stwierdzono objawy mogące wskazywać na infekcję choroby zakaźnej zaopatrzone w maseczki, rękawiczki oraz płyn do dezynfekcji rąk (przed wejściem do pomieszczenia).
	5. Pełną informację dotyczącą stosowanych metod zapewniania bezpieczeństwa i procedur postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia przekazuje się wszystkim pracownikom jak i rodzicom.
	6. Informuje rodziców o obowiązujących procedurach za pomocą strony internetowej.

**PROCEDURA POSTĘPOWANIA NA WYPADEK PODEJRZENIA CHOROBY**

1. W przedszkolu wyznaczone zostało pomieszczenie do izolacji osoby, u której stwierdzono objawy chorobowe. Pomieszczenie to zostało zaopatrzone w maseczki, rękawiczki i fartuch ochronny oraz płyn do dezynfekcji rąk (przed wejściem do pomieszczenia).
2. W przypadku stwierdzenia objawów chorobowych u dziecka (takich jak kaszel, gorączka, duszności, katar), dziecko jest niezwłocznie izolowane od grupy – służy do tego specjalnie przygotowane pomieszczenie – pokój nauczycielski.
3. Wychowawca kontaktuje się niezwłocznie – telefonicznie z rodzicem/rodzicami/ opiekunem/opiekunami dziecka i wzywa do niezwłocznego odbioru dziecka z placówki informując o powodach.
4. W przypadku ignorowania prośby o odbiór dziecka podejrzanego o zarażenie, Dyrektor ma prawo powiadomić o tym fakcie Policję, Sąd Rodzinny oraz Powiatową Stację Epidemiologiczną.
5. Dziecko w izolacji przebywa pod opieką pracownika, który zachowuje wszelkie środki bezpieczeństwa – przed wejściem i po wyjściu z pomieszczenia dezynfekuje ręce, przed wejściem do pomieszczenia zakłada maseczkę ochronną i rękawiczki.
6. Rodzice izolowanego dziecka odbierają dziecko przy głównych drzwiach wejściowych do budynku placówki.
7. Pomieszczenie, które przeznaczone było do izolacji osoby z objawami chorobowymi po opuszczeniu go przez osobę z objawami, jest myte i dezynfekowane są powierzchnie dotykowe.

**PRZEPISY KOŃCOWE:**

1.Procedura organizacji kształcenia i zapewnienia bezpieczeństwa zdrowotnego obowiązuje od 1 kwietnia 2022 r.

2. Wszyscy pracownicy, rodzice i dzieci się zobowiązani do stosowania się do nich i ich przestrzegania.

Jerka, 1 kwietnia 2022 roku